

Procedura komunikacji rodziców ze szkołą

1. Rodzice w czasie ograniczenia funkcjonowania szkoły, w związku z zapobieganiem COVID-19, kontaktują się z dyrektorem, wicedyrektorem, pedagogiem, psychologiem, logopedą, kierownikiem świetlicy, kierownikiem gospodarczym, sekretarzem szkoły, nauczycielem telefonicznie (tel. 618146129) lub za pośrednictwem dziennika Librus.
2. W szczególnych sytuacjach, rodzic ma prawo kontaktu z pracownikiem szkoły za jego zgodą i wiedzą na terenie szkoły po wcześniejszym umówieniu się na rozmowę.
3. Umówione spotkanie odbywa się w sali nr 9.
4. W bezpośrednim kontakcie obie strony mają obowiązek zakrycie ust i nosa oraz zachowanie dystansu społecznego.
5. Przed wejściem na teren szkoły, rodzic/prawny opiekun dezynfekuje ręce płynem dezynfekcyjnym w dozowniku znajdującym się przy wejściu do szkoły, wpisując swoje dane osobowe, numer telefonu, cel spotkania oraz nazwisko osoby, z którą jest umówiony do księgi wejść i zgłasza fakt spotkania pracownikowi dyżurującemu na holu.
6. Pracownik sekretariatu lub pracownik dyżurujący w holu ma prawo sprawdzić dane osobowe rodzica/prawnego opiekuna, który zgłasza spotkanie z nauczycielem na terenie placówki.
7. Z pielęgniarką szkolną rodzic może kontaktować się telefonicznie w godzinach pracy oraz indywidualnie w sytuacjach szczególnych po wcześniejszym umówieniu się i spełnieniu wymagań określonych w pkt. 5,6.

Kinga Grek-Kowalczyk

Dyrektor Szkoły