

ZASADY ORGANIZACJI KOLONII LETNIEJ
Mielno-Unieście ośrodek „BAŁTYK” 2021

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru uczestników kolonii oraz zasady uczestnictwa w kolonii.
2. Na kolonię zostanie zakwalifikowanych 135 uczniów, z klas 1-5 ze szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Tarnowo Podgórne.
3. Udział w kolonii jest dobrowolny.
4. Warunkiem zakwalifikowania uczestnika jest uzyskanie co najmniej oceny poprawnej zachowania na I semestr w roku szkolnym 2020/2021.
5. Uczestnicy kolonii wnoszą opłatę, która wynosi **400 zł**.
6. Kolonia odbędzie się w miejscowości Mielno-Unieście.
7. Dziecko można zapisać tylko na jeden turnus.
8. **Pierwszeństwo** w udziale w kolonii mają uczniowie (**pierwszy termin zapisów**):
 - 1) którzy nigdy nie uczestniczyli w koloniach letnich, organizowanych przez gminę Tarnowo Podgórne,
 - 2) w roku 2019 nie uczestniczyli w kolonii w DarłóWKu Wschodnim,
 - 3) z rodzin wielodzietnych -rodzina wychowująca co najmniej troje dzieci do lat 18.
9. Wymóg nie dotyczy rodzeństwa, jeżeli - jedno z rodzeństwa po raz pierwszy będzie uczestniczyło w kolonii letniej organizowanej przez gminę.
10. Pozostałe dzieci będą przyjmowane w miarę wolnych miejsc (drugi termin zapisów), zgodnie z kolejnością zgłoszeń.
11. Jedna osoba może zapisać jednego uczestnika lub rodzeństwo.
12. Dla potwierdzenia kryterium ust. 8 pkt 1 -3 rodzice składają oświadczenie.
13. Warunkiem udziału w kolonii jest wpłata **400 zł**. Wpłaty należy dokonać w ciągu dwóch dni od otrzymania potwierdzenia ze szkoły o zakwalifikowaniu do wyjazdu. Dowód wpłaty należy dostarczyć do Sekretariatu szkoły do dnia **27 maja 2021 r.** wraz z wypełnioną kartą kwalifikacyjną uczestnictwa dziecka w kolonii.

§ 2

Czas, miejsce i sposób realizacji kolonii

1. Kolonia odbędzie się w miejscowości Mielno-Unieście w okresie od 6 do 27 lipca 2021 r. - trzy turnusy.
2. Kolonia jest skierowana do uczniów z klas 1-5 ze szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Tarnowo Podgórne.
3. Na każdym turnusie opiekę nad dziećmi sprawuje czterech opiekunów (wychowawców). Kolonią kieruje kierownik, wyznaczony przez gminę.

§ 3

Warunki uczestnictwa w kolonii

Uczestnikami kolonii mogą być dzieci:

1. z klas pierwszych z **rocznika 2013**, uczniowie z klas II – V uczęszczający do szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Tarnowo Podgórne; którzy podpisali fakt zapoznania się z Regulaminem kolonii;
2. których rodzic złoży oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji treści Regulaminu kolonii; złoży odpowiednie oświadczenia stanowiące załączniki do Regulaminu;
3. których rodzic wypełni kartę kwalifikacyjną uczestnika kolonii;

§ 4

Rekrutacja

1. Rekrutacja prowadzana będzie w sekretariatach szkół w dniach:
 - **I termin zgłoszeń: 13-20 maja 2021 r. – szkoły przyjmują zgłoszenia dzieci wymienionych w § 1 ust. 8 i 9 - zgodnie z kolejnością zgłoszeń,**
 - **II termin zgłoszeń: 21 i 24 maja 2021 r. szkoła przyjmuje zgłoszenia pozostałych dzieci, zgodnie z kolejnością zgłoszeń.**
2. Ze strony szkoły za rekrutację na kolonię odpowiedzialny będzie wyznaczony przez dyrektora szkoły pracownik.
3. Wszyscy uczniowie zostaną poinformowani o możliwości uczestnictwa w kolonii poprzez strony www szkół oraz wywieszenie informacji w szkołach.
4. Rodzice uczniów zakwalifikowanych na kolonię złożą wypełnione karty kwalifikacyjne uczestnictwa dziecka w kolonii najpóźniej do dnia **27 maja 2021 r.** wraz z dowodem wpłaty.
5. Jeżeli rodzic nie złoży karty kwalifikacyjnej wraz z wszystkimi załącznikami w wyznaczonym terminie, będzie to traktowane jako rezygnacja z uczestnictwa dziecka w kolonii i jego miejsce zostanie przydzielone kolejnemu dziecku z listy oczekujących;
6. Kwota za udział dziecka w kolonii wynosi **400 zł.**

§ 5

Zasady rezygnacji z udziału w kolonii

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w kolonii (**wyłącznie w formie pisemnej**) w przypadku gdy:
 - 1) rezygnacja została zgłoszona w sekretariacie szkoły co najmniej 2 tygodnie przed planowanym terminem rozpoczęcia turnusu i jest usprawiedliwiona ważnymi względami osobistymi lub zdrowotnymi – należy podać przyczynę rezygnacji. Kwota będzie wypłacona w całości, w ciągu 14 dni licząc od dnia rozpoczęcia turnusu, na który uczeń był zapisany;

- 2) jeżeli rezygnacja nastąpi na krócej niż dwa tygodnie przed terminem wyjazdu:
- a) z przyczyn losowych lub zdrowotnych rodzic ucznia zobowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji – należy przedłożyć stosowny dowód na ich poparcie np. zaświadczenie lekarskie. Za ważną przyczynę uznaje się: **wypadek, zdarzenie losowe, chorobę uczestnika uniemożliwiającą udział w kolonii.**
Zwrot kosztów nastąpi po uznaniu zasadności roszczenia, nie dłużej niż do końca trwania kolonii;
 - b) w innych przypadkach zwrot poniesionych kosztów nastąpi po znalezieniu zastępstwa, w pierwszej kolejności będą brani pod uwagę - uczniowie z list rezerwowych, w drugiej kolejności inne dzieci spełniające warunki rekrutacji;
2. W miejsce ucznia, który zrezygnował z wyjazdu pojedzie pierwszy uczeń z listy rezerwowej z danej szkoły lub kolejny, w przypadku gdyby pierwszy uczeń z listy rezerwowej nie mógł pojechać lub nie wyraził chęci wyjazdu.
 3. Jeżeli w danej szkole nie ma uczniów chętnych na wyjazd, w następnej kolejności zostanie zakwalifikowane dziecko z innej szkoły (zgodnie z ust. 2).
 4. Zwrot kwoty w przypadku rezygnacji, o którym mowa w ust. 1 pkt 2b nastąpi po dokonaniu wpłaty na konto UG przez kolejnego uczestnika kolonii.
 5. Jeżeli dziecko nie stawia się na miejscu zbiórki, w dniu wyjazdu, organizator obciąży rodzica kosztami rezerwacji miejsca w autobusie i rezerwacji noclegów (50% kosztów przypadających na uczestnika). Pozostała kwota zostanie zwrócona po pisemnej rezygnacji.
 6. Przy rekrutacji nie ma trybu odwoławczego.

§ 6

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje kierownik Wydziału Oświaty w Tarnowie Podgórnym

1. Zasady Ogólne Organizacji Kolonii w roku 2021 wchodzi w życie z dniem podpisania przez osobę upoważnioną działającą w imieniu Organizatora.

11.05.2021 r. Agata Gidaszewska

data i podpis osoby upoważnionej